

# Funktionendiagramm

# Funktionendiagramm

## INHALTSÜBERSICHT FUNKTIONENDIAGRAMM

1	<b>Führung / Information / Organisation</b>	Seite
11	Unternehmensplanung	
12	Leitbild, Unternehmenspolitik	
13	Führungsgrundsätze	
14	Organisation	
15	Marketing/Akquisition	
16	Informationswesen	
17	Mitarbeiterineinsatz	
18	Vertretung des Unternehmens nach aussen	
2	<b>Bewohnerinnen / Kundenpflege</b>	
21	Belegung	
22	Bewohnerinneneintritte	
23	Bewohnerinnenverlegung	
24	Bewohnerinnenebetreuung	
25	Bewohnerinnenaustritte	
26	Pflegedienst: Behandlung und Pflege	
27	Medizinisch-technische Dienste	
3	<b>Mitarbeiterinwesen</b>	
31	Mitarbeiterinplanung	
32	Mitarbeiterineinstellung	
33	Mitarbeiterinentlohnung	
34	Arbeitszeitregelung	
35	Mitarbeiterinschulung	
36	Mitarbeiterinbeurteilung und Beförderung	
37	Mitarbeiterinaustritt	
38	Verschiedenes	
4	<b>Dienste und Service</b>	
41	Verpflegung	
42	Hauswirtschaft	
43	Bauwesen	
44	Instandhaltung	
5	<b>Finanz- und Rechnungswesen</b>	
51	Finanzbuchhaltung und Hilfsbücher	
52	Führungskennzahlen/Statistiken	
53	Budgetierung und Finanzplanung	
54	Cash Management	
55	Revision	
56	Betriebsabrechnung	
57	Investitionsrechnung und Kalkulation	
58	Datenaufbewahrung und Datenschutz	
59	Versicherungen	
6	<b>Logistik</b>	
61	Richtlinien	
62	Einkauf	
63	Bewirtschaftung	

# Funktionendiagramm

## DEFINITION DER STELLEN

Symbol Bedeutung	
STR	Stadtrat
SOZ	Sozialvorsteher
ZL	Zentrumsleitung
VER	Leiter Finanz- und Rechnungswesen (BL)
LPD	Leitung Pflegedienst (BL)
LK	Leitung Küche (BL)
LH	Leitung Hauswirtschaft (BL)
LT	Leitung Technischer Dienst (BL)
STL	Stationsleitung
BL	Bereichsleitung
AZ	Arzt

# Funktionendiagramm

## DEFINITION DER FUNKTIONSSYMBOLE

Symbol Bedeutung	
A	Antrag, Initiative
V	Vorbereitung der Entscheide (Erarbeiten der Entscheidungsgrundlagen)
M	Mitspracherecht (Stelleninhaber muss vor dem Entscheid vom Entscheidungsträger informiert werden)
E	Entscheid
I	Informationsanspruch (Stelleninhaber wird durch Entscheidungsträger informiert)
R	Realisierung (durchführen, erledigen, abklären, ausführen, verfassen)
K	Kontrolle

E an mehr als einer Stelle bedeutet, dass für den Entscheid ein Konsens zwischen den entsprechenden Stellen zu finden ist. Falls kein solcher zustande kommt, entscheidet die übergeordnete Stellen.

# Funktionsdiagramm

## FUNKTIONENDIAGRAMM

	AUFGABEN / STELLEN	STR	SOZ	ZL	VER	LPD	LK	LH	LT	STL	BL	AZ
<b>3</b>	<b>Mitarbeiterinwesen</b>											
<b>35</b>	<b>Mitarbeiterinnenschulung</b>											
35.1	Aus- und Fortbildungskonzept											
35.2	Ausgestaltung des internen und externen Bildungsangebotes und Unterrichts im Gesamtunternehmen											
35.3	Bewilligung von Besuchen externer Weiterbildungsveranstaltungen											
35.4	Erfolgskontrolle											
<b>36</b>	<b>Mitarbeiterinnenbeurteilung und Beförderung</b>											
36.1	Beurteilungssystem und Beförderungsrichtlinien											
36.2	Beurteilungen, Massnahmen und Kontrollen											
36.3	Beförderungen											
36.4	Versetzungen											
36.5	Disziplinarmassnahmen/Entlassung											
13.1	Führungsrichtlinien											
<b>14</b>	<b>Organisation</b>											
14.1	Aufbauorganisation (Organigramm, Funktionsdiagramme, Stellenbeschreibungen, Unterschriftsberechtigung) <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gesamtunternehmen</li> <li>- Bereiche <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pflegedienst/Med. Therapie</li> </ol> </li> <li>- Abteilungen <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Verwaltung</li> <li>3. Küche</li> <li>4. Cafeteria</li> <li>5. Hauswirtschaft</li> <li>6. Coiffure/Pedicure</li> <li>7. Technischer Dienst</li> </ol> </li> </ul>											
14.2	Ablauforganisation (Weisungen, Richtlinien, Reglemente usw.) <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gesamtunternehmen</li> </ul>											

# Funktionsdiagramm

	AUFGABEN / STELLEN	STR	SOZ	ZL	VER	LPD	LK	LH	LT	STL	BL	AZ
6	<b>LOGISTIK</b>											
62	<b>Einkauf</b>											
62.1	Medizinische Einrichtungen, Apparate sowie Ausstattungsobjekte (Betten, Mobiliar etc.) - Festlegung der Spezifikation - Offertenoptimierung und Verhandlung - Wahl der Lieferanten											
62.2	Betriebliche Einrichtungen, Mobiliar, Maschinen und Geräte - Festlegung der Spezifikation - Offertenoptimierung und Verhandlung - Wahl der Lieferanten											
62.3	Büromaschinen und Mobilien, Hard- und Software - Festlegung der Spezifikation - Offertenoptimierung und Verhandlung - Wahl der Lieferanten											
62.4	Anschaffung Motorfahrzeuge - Festlegung der Spezifikation - Offertenoptimierung und Verhandlung - Wahl der Lieferanten											
62.5	Medizinische Kleingeräte, Instrumente und Pflegeutensilien - Festlegung des Sortiments und der Spezifikation - Wahl der Lieferanten - Bestellungen 1. Bis Fr. 500.-- 2. Über Fr. 500.--											
62.6	Pflegematerial und Toilettenartikel - Festlegung des Sortiments und der Spezifikation - Wahl der Lieferanten - Bestellungen 1. Bis Fr. 5'000.-- 2. Über Fr. 5'000.--											